

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

Северозападно държавно предприятие гр. Враца

ТП "Държавно горско стопанство - Видин"

гр. Видин, ул. "Яворов" № 1, ет. 4, тел. 094/600988,

e-mail: dlvididn@abv.bg

ЗАПОВЕД

№293

09.08.2016 г., гр. Видин

На основание чл.2, т.2, чл.12, ал.1 във връзка с чл.15, ал.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /обн.ДВ бр.96 от 06.12.2011 год., изм.и доп.ДВ бр.90 от 16.11.2012 год./и в изпълнение на Заповед №144/13.05.2015 год. на Директора на Северозападно ДП гр.Враца

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура за възлагане на следната дейност „Сеч, извоз, рампиране и товарене на дървесина на временен склад” по чл. 10, ал. 1 т. 1 при условия и ред предвидени в чл.15 - чл. 24 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана по-долу за краткост „Наредбата”

II. Предмет на възлагането: Извършване на „Сеч, извоз, рампиране и товарене на дървесина на временен склад” по БДС на територията на ТП „ДГС-Видин” в обект №16720, отдел/подотдел: 282”а” на обща стойност : 8 260.00/осем хиляди двеста и шестдесет/лв. без ДДС при следните условия :

обект №	отд. подотд.	дър вид	ЕСД						ССД				ДСД		дърва за огрев		общо разходи за добив - лв. /без ДДС/		Цена за добив на обезличен мз
			трупи шперплат		трупи за бичене над 30см		трупи за бичене от 18 до 29 см		тънки трупи 15 до 17 см		технологична дървесина		технологична дървесина						
			мз	лв/мз	м³	лв/м³	м³	лв/м³	м³	лв/м³	м³	лв/м³	м³	лв/м³	м³	лв/м³	м³	лв.	
16720	282/а	цр													361	20	361	7220.00	20.00
		бл													52	20	52	1040.00	20.00
Всичко 282/а															413	20	413	8260.00	20.00
Всичко обект №16720															413	20	413	8260.00	20.00

3. Гаранцията за участие, определена по реда на чл.29, ал.2 от Наредбата и е в размер на 5% от началната стойност на обектите, както следва:

за обект №16720 – в размер на 413.00/четиристотин и тринадесет / лева ;

Гаранциите за участие се представят под формата на парична сума, вносима единствено по банков път по банковата сметка на ТП „ДГС-Видин”- **ПИРЕОС БЪЛГАРИЯ АД ВИДИН, IBAN BG88PIRB80671605223696 BIC PIRBBSGF**, клон Видин, от **09,00 до 15,30 часа** до **22.08.2016 г.** включително, а при повторен конкурс до **15,30 часа на 26.08.2016 г.**

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора, определена по реда на чл.29, ал.3 от Наредбата и е в размер на 5% от достигнатата стойност за обекта. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1. парична сума, внесена по сметка на Възложителя;

4.2. банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя със срок на валидност до **30.12.2016 год.** В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В 7(седем) дневен срок от издаване на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварителното ѝ изпълнение, спечелилия кандидат е длъжен да внесе тази гаранция.

5. Технически и квалификационни изисквания към кандидатите за извършване на възложената им дейност:

Кандидатите следва да са вписани в публичния регистър по чл.235 и по чл.241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” и „Добив на дървесина”. Да представят положителни търговски репутации / референции по образец/ за последните три години от всички ДГС/ ДЛС на територията на "СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ", в които е работила фирмата, че нямат констатирани нарушения /с констативни протоколи, АУАН/ и влязло в сила наказателно постановление по ЗГ при извършване на дейности по ползване на дървесина от горите – държавна собственост. Търговците извършвали такива дейности представят препоръките в оригинал или заверено копие - издадени в срок до 3 месеца преди датата на разглеждане на офертата. Когато търговецът не е извършвал такава дейност на територията на "СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" или изобщо не е извършвал такава дейност, представя декларация в свободен текст.

Кандидатите следва да притежават минимален брой собствена или наета необходима техника за изпълнение на дейността сеч, извоз и рампиране на дървесина на временен склад съгласно БДС:

5.1 За обект № 16720 :

- 2 /два/ броя моторен трион - регистриран в КТИ/ОДЗ съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника /изм.и доп.ДВ ,бр.95 от 08.12.2015 год. в сила от 01.01.2016 год.;
- 1 /един/ брой трактор, регистриран в КТИ/ОДЗ съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника /изм.и доп.ДВ ,бр.95 от 08.12.2015 год. в сила от 01.01.2016 год.;

Да представят доказателства, че притежават необходимите работници и техника, за извършване на дейността /справка от НАП за изпратени уведомления на назначения лесовъд и на назначените работници-важи за срок 1м от датата на издаване/ ; копия от удостоверенията им за придобита квалификация; копия на талони за регистрация на горска и земеделска техника; копие от договор за наем/лизинг, ако техниката не е собствена/.

6. Срок на изпълнение на дейността:

за обект 16720 - 30.11.2016 г.;

7. Срок на валидност на офертите - 90 календарни дни от крайната дата за подаването им. Оферта с по-малък срок на валидност ще се отхвърля от възложителя като не съответстваща на изискванията.

8. Класирането на офертите ще се извършва по посочения в чл.15, ал.9, т.1 от Наредбата критерий: **най-ниска предложена цена**. В случай, че са подадени най-малко две ценови оферти от участниците, с предложена еднаква най-ниска цена, крайното класиране ще се извърши по показателя „**съкращаване на срока за изпълнение на дейността**”. Ако кандидатите предложат еднакъв срок за изпълнение на дейността, крайното класиране ще се извърши по показателя „**брой на референциите за положителна търговска репутация**”.

9. Кандидатът е длъжен при изпълнение на дейността в горски територии-държавна собственост да постави информационна табела в обекта по утвърден образец със **Заповед № 09-770/30.10.2015г. на МЗХ**.

10. В процедурата се допуска участието на подизпълнители, като кандидатът посочва дали ще използва подизпълнители в офертата за участие. След сключване на договор за добив на дървесина със спечелилия кандидат и преди започване на дейността в съответния обект той представя на възложителя доказателства, че подизпълнителят отговаря на изискванията, посочени за кандидата от настоящата заповед.

11. Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

11.1. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

11.2. декларация / **Приложение № 4/**, че кандидатът :

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, чл. 219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с директора на държавното предприятие и на съответното териториално поделение.

д/ не е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

11.3. удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 235 или чл. 241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина” и „Добив на дървесина”;

11.4. плик „Предлагана цена”, съдържащ ценовата оферта - **Приложение № 3**;

11.5. документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

11.6. документ за закупена конкурсна документация;

11.7. **удостоверение издадено от СЗДП** към датата на подаване на молбата за липса на парични задължения към предприятието по сключени договори или прекратени такива. За снабдяване с цитираното удостоверение кандидатите трябва да изпращат своевременно сканирани молби с подпис на управителя и печат на фирмата на имейла на СЗДП. В тридневен срок от получаване на молбата, удостоверението ще бъде издадено от СЗДП или съответно при наличие на парични задължения ще бъде отказано издаването му. Важи за срок -1 м. от датата на издаване.

11.8. Референции по образец **/Приложение №7/** за последните три години от всички ДГС/ ДЛС на територията на "СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ", в които е работила фирмата, че нямат констатирани нарушения /с констативни протоколи, АУАН/ и влязло в сила наказателно постановление по ЗГ при извършване на дейности по ползване на дървесина от горите – държавна собственост. Търговците извършвали такива дейности представят препоръките в оригинал или заверено копие - издадени в срок до 3 месеца преди датата на разглеждане на офертата. Когато търговецът не е извършвал такава дейност на територията на "СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" или изобщо не е извършвал такава дейност, представя декларация в свободен текст.

11.9. копия на талони за регистрация на горска и земеделска техника; справка от ТД на НАП за актуалното състояние на всички действащи трудови договори-със срок на валидност 1м. от датата на издаване; копия от удостоверенията за правоспособност на работниците; копие от договор за наем/лизинг, ако техниката не е собствена.

11.10. списък на документите, съдържащи се в офертата-**Приложение №1** ;

11.11. сведение за участника –**Приложение №2** ;

11.12. декларация ,че участника е запознат и съгласен с всички условия и предмета на настоящата процедура и проекто-договора;че се задължава да спазва условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти,които се отнасят до изпълнението на възложената дейност-**Приложение № 5** ;

11.13. декларация ,че участника е направил оглед на обекта в присъствието на служител от ТП ДГС Видин –**Приложение № 6** .

12. Цена и начин на заплащане на конкурсната документация, срок и място на получаването ѝ:

Цената на документацията за участие в открития конкурс е невъзстановими **30 /тридесет/ лева без ДДС** и се внася в касата на ТП „ДГС-Видин” **до 22.08.2016 г. включително, от 09.00 часа до 15.00 часа** всеки работен ден. При евентуален повторен конкурс - **от 09.00 часа до 15.00 часа** всеки работен ден **до 26.08.2016г. включително**. Конкурсната документация се получава срещу представен писмен документ за закупуването ѝ в деловодството на ТП „ДГС-Видин”. Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят. До три дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпването на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница, без да посочва лицето, което е направило искането.

13. Място и краен срок за подаване на офертите за участие:

В деловодството на ТП „ДГС-Видин” всеки работен ден **от 09,00 часа до 16,00 часа на 22.08.2016 г.** При евентуално провеждане на повторен открит конкурс **до 16,00 часа на 26.08.2016 г.**

14. Място, ден и час за провеждане на открития конкурс:

Процедурата ще се проведе в сградата на ТП „ДГС-Видин” на **23.08.2016 г. в 10.30 часа.**

15.Оглед на обектите може да се извърши след представяне на документ за закупуване на

конкурсната документация и в присъствието на служител на ТП „ДГС-Видин“ от 09,00 до 15,00 часа до 22.08.2016 г. включително, при повторен - до 15,00 ч. на 26.08.2016 г. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

16. Ако до обявения краен срок за подаване на офертите няма регистриран/и кандидат/и или има регистриран/и кандидат/и, но няма допуснат/и за участие в процедурата определям втора дата за провеждане на открития конкурс – 29.08.2016 г. от 10.30 часа в сградата на ТП „ДГС-Видин“.

17. Определеният за изпълнител кандидат сключва писмен договор за възлагане на дейността с ТП „ДГС-Видин“, като преди подписването му представя следните документи:

1. свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца със срок на валидност -6м. от датата на издаването;
2. удостоверение от съответната ТД на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган-със срок на валидност 3м. от датата на издаването;
3. документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора.

4. документ от СЗДП, че кандидатът няма парични задължения към държавното предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган .

Ако кандидатът ще използва подизпълнители представянето на документите по т.1 и т. 2 е задължително и за тях;

18. Определям 3-дневен срок за приключване на работата на назначената от мен 5 /пет/ членна комисия, която е длъжна да ми предостави протокол за работата си и за резултатите от класирането на кандидатите.

19.Одобрявам конкурсната документация, която представлява неразделна част от настоящата заповед.

20. На основание чл. 60, ал.1 от АПК : Допускам предварителното изпълнение на настоящата заповед ,поради това,че се налага защита на особено важен държавен интерес в областта на горския сектор и от закъснението на изпълнението му може да последва значителна и трудно поправима вреда,която се изразява в ощетяване на държавното предприятие и спиране на основната му дейност:изпълнение на годишния план на предприятието за ползване на дървесина от горските територии държавна собственост.

Мотиви: Ако процедурите за добив и продажба на дървесина не се проведат своевременно,това ще доведе до липса на приходи в териториалните поделения на Северозападно държавно предприятие и от там до невъзможност служителите да получават месечните си трудови възнаграждения,да обслужват техниката,да извършват охрана на горските територии,да провеждат превантивна дейност в тях и да защитават горските територии от пожари.Това ще доведе и до забавяне на изпълнението на лесокултурните дейности, ловностопанските мероприятия и охраната на дивеча.

21. Нарещдам документацията за участие в конкурса да се публикува на интернет страницата на СЗДП/ най-малко 10/десет/ дни преди крайния срок за подаване на офертите, както и да се постави на видно място в сградата на ТП „ДГС-Видин“.

22. Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение. Лице за контакти:Биляна Илиева – юрисконсулт при ТП „ДГС-Видин“.

23.Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на инж.Иглика Станева – зам.директор при ТП ДГС Видин .

ДИРЕКТОР ТП „ДГС-Видин“ :.....

инж.Р.Николов/

